**Mateřská škola Sedmikráska, Lišická 1502, Praha 9 – Újezd nad Lesy**

IČO: 49367820

**Základní informace o ochraně osobních údajů pro zákonné zástupce dětí**

Obecné nařízení na ochranu osobních údajů neboli GDPR (General Data Protection Regulation) je uceleným souborem pravidel na ochranu dat v EU.

Mateřská škola má zákonnou povinnost se tímto nařízením řídit.

Cílem je hájit práva dětí a jejich zákonných zástupců proti neoprávněnému zacházení s jejich daty a osobními údaji, dát jim větší kontrolu nad tím, co se s jejich daty děje.

**1.Důvody zpracování osobních údajů**

Osobní údaje se mohou ve škole zpracovávat

* na základě právních předpisů (Zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon, Zákon č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě, Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)
* nebo na základě informovaného souhlasu zákonných zástupců dětí.

Ředitel školy důsledně zakazuje předávání osobních údajů žáků třetím osobám soukromého práva (nabídky pomůcek, knih, aktivit pro žáky).

1.1. Osobní údaje zpracovávané na základě školského zákona

* školní matrika,
* doklady o přijímání dětí, žáků, studentů a uchazečů ke vzdělávání, o průběhu vzdělávání a jeho ukončování,
* třídní kniha,
* záznamy z pedagogických rad,
* kniha úrazů a záznamy o úrazech dětí, žáků a studentů, popřípadě lékařské posudky

1.2. Osobní údaje zpracovávané podle zvláštních zákonů

* podněty pro jednání OSPOD, přestupkové komise
* podklady žáků pro vyšetření v PPP, SPC
* údaje o zdravotní způsobilosti dítěte nebo žáka na zotavovacích akcích

1.3. Osobní údaje zpracovávané na základě informovaného souhlasu

* souhlas s tím, aby se dítě po dobu docházky do MŠ zúčastňovalo mimořádných akcí pořádaných školou
* souhlas se  zveřejněním výtvarných a obdobných děl dětí v jednotlivých šatnách tříd a souhlas s účastí a zveřejnění na výstavách,
* souhlas s fotografováním dětí na akcích školy, uložených pod heslem na stránkách Rajče
* souhlas s každoročním fotografováním dětí odbornou firmou (fotky pro rodiče) a s focením dětí do knih pro předškoláky
* seznamy dětí pro pokladní Rodičovské rady na vybírání příspěvků na kulturní akce dětí,
* seznamy dětí na mimoškolní akce,
* seznamy dětí na soutěžích,
* kontakt na zákonné zástupce (mobil, telefon do zaměstnání, nutný v případě náhlého onemocnění, úrazu dítěte)
* Zmocnění k odvádění dětí z mateřské školy

**2. Podepsání informovaného souhlasu**

Na začátku školního roku předají učitelé zákonným zástupcům tiskopis pro informovaný souhlas, kde zákonní zástupci svým podpisem potvrdí souhlas/nesouhlas s jednotlivými body.

**3. Práva dětí a zákonných zástupců dětí**

1. vzít souhlas kdykoliv zpět;
2. požadovat po Správci informaci, jaké osobní údaje zpracovává;
3. požadovat po Správci vysvětlení ohledně zpracování osobních údajů;
4. vyžádat si u Správce přístup k těmto údajům a tyto nechat aktualizovat nebo opravit;
5. požadovat po Správci výmaz osobních údajů, které se ho týkají. Tohoto práva nelze využít při zákonném zpracování osobních údajů jako je školní matrika, přijímací řízení, apod. S těmito dokumenty je nakládáno dle spisového a skartačního řádu školy. Právo na výmaz nebo omezení osobních údajů se týká pouze případů, kdy zákonný zástupce dítěte dává souhlas se zpracováním osobních údajů.
6. v případě pochybností o dodržování povinností souvisejících se zpracováním osobních údajů obrátit se na Správce nebo na Úřad pro ochranu osobních údajů;
7. uplatnit veškerá další práva přiznaná Zákonem na ochranu osobních údajů a GDPR.

**4. Zabezpečení osobních údajů**

Škola všechny osobní údaje, se kterými nakládá a které zpracovává, chrání vhodnými a dostupnými prostředky před zneužitím. Škola uchovává osobní údaje v prostorách, na místech, v prostředí nebo v systému, do kterého má přístup omezený okruh osob; jiné

osoby mohou získat přístup k osobním údajům pouze se svolením ředitelky školy nebo jí pověřené osoby.

**5. Pověřenec pro ochranu osobních údajů**

Škola jako orgán veřejné moci musí jmenovat pověřence pro ochranu osobních údajů. Pověřence jmenuje ve spolupráci se zřizovatelem ředitelka školy. Pověřenec pro ochranu osobních údajů musí být dostupný a k dispozici i zákonným zástupcům dětí.

Pověřenec pro ochranu osobních údajů pro mateřskou školu Sedmikráska je:

Mgr. Jan Krejsa

IČO 69506752

Vichrova 1907, 289 22 Lysá nad Labem

Tel. 608 214 416

e-mail: krejsagdpr@seznam.cz